

**SCUOLA DELL'INFANZIA
SAN GIOVANNI BATTISTA**



**Via Mantegna 3
20092 Cinisello Balsamo
Tel. E Fax 02 – 66.047.087
E-mail : fmapiox@virgilio.it
Sede Legale:
Parrocchia S. PIO X
Via Marconi, 129 – Cinisello B.**

REGOLAMENTO

PREMESSA

L'iscrizione alla nostra Scuola comporta un rapporto di fiducia e collaborazione attiva e costruttiva per la crescita integrale ed armonica del bambino.

La Scuola dell'Infanzia "S. Giovanni Battista" :

- è scuola **CATTOLICA** (si ispira ai valori evangelici);
- è scuola **SALESIANA** (opera con lo stile, lo spirito e il metodo educativo di Don Bosco);
- accoglie i **bambini dai tre ai sei anni**;
- si propone di offrire **un'educazione integrale** per lo sviluppo della personalità infantile, in preparazione alla Scuola dell'obbligo, senza per questo anticiparla, integrando l'opera della famiglia.

FINALITA' SCUOLA DELL'INFANZIA

I genitori sono i primi responsabili dell'educazione dei figli e devono sentirsi coinvolti nell'opera educativa della Scuola e nelle attività che essa promuove (feste, incontri di formazione, assemblee, iniziative di promozione della Scuola).

Secondo quanto indicato dagli orientamenti educativi della Scuola dell'Infanzia (D.M. 3.6.91) i bambini che la frequentano sono guidati a raggiungere obiettivi di sviluppo in ordine a :

- **IDENTITA'**
- **AUTONOMIA**
- **COMPETENZA**
- **CITTADINANZA**

ORARIO SCOLASTICO

DAL LUNEDI AL VENERDI :

- INGRESSO: dalle ore 9.00 alle ore 9.25
- USCITA: dalle ore 15.45 alle ore 16.00
- USCITA INTERMEDIA: alle ore 13.00 o alle ore 15.00 (su richiesta)

ORARI SUPPLEMENTARI :

- PRESCUOLA: dalle ore 7.40 alle ore 9.00
- DOPOSCUOLA : dalle ore 16.00 alle ore 18.00
- Dalle ore 16.00 alle ore 16.30, non è possibile ritirare i bambini per permettere loro di vivere educativamente anche il momento della merenda
- L'ammissione dei bambini ai servizi di pre-scuola e dopo-scuola è concessa SOLO nel caso in cui entrambi i genitori lavorano.
- SI RICHIEDE LA CORTESIA DI RISPETTARE GLI ORARI .

PERMESSI

Qualunque variazione d'orario, in entrata come in uscita, che si rendesse necessaria per motivate esigenze, deve essere segnalata all'Educatrice di Sezione e alla Coordinatrice Didattica.

ASSENZE

E' bene avvisare la Scuola di qualunque assenza del bambino.

VACANZE

Per la definizione dei giorni di vacanza durante l'anno scolastico, la Scuola si attiene al calendario scolastico ministeriale e regionale.

DOCUMENTI RICHIESTI

Alla prima iscrizione sono richiesti i seguenti documenti :

- Compilazione modulo e versamento della quota d'iscrizione per l'acquisto del materiale didattico (l'importo è fissato annualmente dal Consiglio Economico della Parrocchia) .
- Autocertificazione (supplisce Stato di famiglia)
- Accettazione del PEI e del POF
- Fotocopia libretto vaccinazioni
- Autorizzazione per la ripresa e l'utilizzazione di immagini fotografiche e sequenze video per permettere la documentazione delle attività scelte all'interno della Scuola
- Delega per il ritiro del bambina/o

ORGANIZZAZIONE DELLA SEZIONE

Le sezioni sono composte da bambini e bambine di età eterogenea (3 – 4 – 5 anni).

L'assegnazione delle sezioni è di competenza della Coordinatrice Didattica e del collegio docenti.

Non è possibile effettuare cambi di sezione, una volta inseriti nella propria classe.

Non si inseriscono i fratelli nella stessa classe.

Sono previste specifiche attività di intersezione con bambini/e della stessa età, relative alla programmazione annuale.

COLLOQUI

Le Educatrici sono disponibili durante l'anno per i colloqui individuali con i genitori.

I genitori hanno il diritto e il dovere di avvicinare le Docenti per qualunque informazione sui loro figli.

Nel corso dell'anno le famiglie sono convocate (tramite comunicazione scritta indicante gli argomenti all'Ordine del Giorno) per le assemblee di sezione e per incontri formativi.

MATERIALE OCCORRENTE

Per le attività e le finalità che la Scuola propone, è bene che il bambino indossi vestiti semplici, che favoriscano l'autonomia è bene privilegiare felpe a zip e abiti comodi che possano mettersi da soli (da evitare ad esempio le salopette)

Nell'armadietto assegnato, ciascun bambino terrà:

- una sacchetta (tessuto impermeabile e lavabile) con il nome con un cambio completo (1 pantalone, 1 maglietta, varie mutandine, 1 canottiera, 1 paio di calze). In generale,
- Una bustina porta matite vuota
- un grembiule per la pittura a maniche lunghe di plastica lavabile
- un paio di scarpe con chiusura a strappo/velcro
- 4 fototessere del bambino/a (per bambini nuovi)
- 1 borraccia con nome e cognome ben visibile

Per i piccoli che riposano nel pomeriggio:

- un lenzuolo, una copertina e un cuscino con **il nome ben visibile;**
- nel periodo estivo la coperta verrà sostituita da un secondo lenzuolo.

Per il pranzo

- 1 confezione di tovaglioli di carta e per i piccoli la possibilità di portare le bavaglie di carta

Per l'igiene

- una confezione di Scottex o salviette di carta monouso che sostituiranno l'asciugamano in bagno
- una confezione di 10 pacchetti di fazzoletti di carta

VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO MENSILE

L'iscrizione alla Scuola è annuale al costo di Euro 100,00.

Le quote mensili, stabilite dal Consiglio di Amministrazione della Parrocchia di **Euro 200,00** vanno versate (entro i primi dieci giorni del mese) solo con :

– BONIFICO BANCARIO :

IBAN IT36G0306909606100000128165

I versamenti devono essere effettuati dal mese di settembre al mese di giugno.

Nel caso di assenza del bambino per un intero mese, si è comunque tenuti a versare una quota fissa di € 100,00.

Alle famiglie che hanno più di un figlio iscritto, è concesso uno sconto di 10 € a bambino.

CONTRIBUTI PER PRE E DOPO SCUOLA

Per l'orario maggiorato il contributo mensile è:

- dalle 7.40 alle 9.00 € 40,00
- dalle 16.00 alle 18.00 € 45,00 (comprensivo di merenda)

il costo giornaliero (per eventuali imprevisti) è fissato in € 4,00 per il mattino e in € 4,50 per il pomeriggio.

ATTIVITA' EXTRA-CURRICOLARI

All'inizio dell'anno la Scuola presenta la proposta delle attività extracurricolari, specificando, per ciascuna di queste, le modalità di svolgimento e di adesione.

INFORMAZIONI IMPORTANTI

- Le Educatrici non possono somministrare alcun tipo di medicinale.
- Per la somministrazione di farmaci salvavita bisogna chiedere in direzione il modulo di dichiarazione somministrazione del farmaco salvavita e della dichiarazione del medico curante con il piano terapeutico della somministrazione.
- La tabella dietetica è approvata dall'A.T.S
- In caso di problemi alimentari, la famiglia è tenuta a far pervenire alla Direzione la relativa certificazione medica.
- Eventuali eccezioni rispetto al menù previsto, vengono valutate con l'Educatrice di Sezione.
- E' possibile portare torte confezionate per festeggiare i compleanni.
- L'ingresso e l'uscita dalla scuola sarà effettuata dalla parte del giardino onde evitare assembramenti.
- E' opportuno evitare di portare i giocattoli da casa, La Scuola non può prendersi nessuna responsabilità di danneggiamenti o di perdita di questi ultimi.
- E' vietato mettere nell'armadietto caramelle, merendine, bibite, monete e altri oggetti piccoli che potrebbero essere ingoiati e risultare pericolosi.